

ANUNȚ

Școala Gimnazială Popricani, com.Popricani, județul Iași, anunță scoaterea la concurs **a următoarelor posturi:**

- **0,50 post contractual de îngrijitor - treapta I**, pe perioadă nedeterminată – 20 ore/ săptămână la Școala Gimnazială Popricani, învățământ preșcolar.

- **0,50 post contractual de îngrijitor - treapta I**, pe perioadă nedeterminată – 20 ore/ săptămână la Grădinița cu Program Normal Nr.1 Popricani, învățământ preșcolar.

Publicarea anunțului în:

1. „Ziarul de Iași”, în data de: 31.08.2017.
- 2.
3. Site-ul scolii: www.scoalapopricani, în data de : 30.08.2017.
4. Sediul Școlii Gimnaziale Popricani din loc.Popricani, com.Popricani, jud.Iași, în data de: 29.08.2017.

Concursul va avea loc în data de: **15 septembrie 2017**, ora 10:00, la sediul Școlii Gimnaziale Popricani, conform calendarului de desfășurare a concursului.

Termenul de depunere a dosarelor este: 04 septembrie 2017, ora 14:00, la secretariatul Școlii Gimnaziale Popricani.

Relații la telefon: 0232/297109.

La sediul instituției, compartimentul secretariat: localitatea Popricani, comuna Popricani, Județul Iași, Cod poștal: 707380.

Condiții generale:

a)să aibe cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b)să cunoască limba română, scris și vorbit;

c)să aibe vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d)să aibă capacitate deplină de exercițiu;

e)cu stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibil/ă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de îngrijitor I sunt:

- Studii: 10 clase/școală profesională/ Liceul;
- Vechime în muncă : fără condiții de vechime/minim 1 an vechime.
Cunoștințe generale privind:
- tipuri de operații de curățire, suprafețe de curățat, spații de curățat;
- modalități de îndepărtare a murdăriei, materiale și produse de curățat.
- abilități de muncă în echipă;
- disponibilitate de program flexibil;
- răspunde de inventarul încredințat;
- știe să folosească aparaturile electrice, electronice și electrocasnice;
- efectuează și alte sarcini trasate de către conducere, în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
- cunoștințe de legislație specifică locului de muncă;
- cunoștințe în domeniul Securității în muncă și PSI;

Etapale și probele de concurs:

ETAPA I. Înscrierea și selecția dosarelor de înscriere.

ETAPA a II-a . Proba practică - la sediul școlii, conform calendarului de desfășurare a concursului.

ETAPA a III-a. Interviu – la sediul școlii, conform calendarului de desfășurare a concursului.

Pentru probele concursului, punctajele se stabilesc după cum urmează:

- a) pentru proba practică, punctajul este de maximum 100 de puncte;
- b) pentru interviu, punctajul este de maximum 100 de puncte.

Sunt declarați admiși *la proba **practică și interviu*** , candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

*Prezența la următoarea etapă se poate face numai dacă candidatul este admis la etapa precedentă [art.18(3) , SECȚIUNEA1, CAP.II din H.G. nr. 286/ 23.03.2011 (*actualizat*)].*

Dosarul de concurs:

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului Școlii Gimnaziale Popricani .
2. Copia actului de identitate sau orice al document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor.
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în copie.
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale *Notă: candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.*
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Notă: Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

7. Curriculum vitae.

Actele prevăzute de la nr.crt.2 până la nr. crt. 4 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul în care, ulterior publicării anunțului, posturile vor fi blocate printr-un act normativ, concursul se suspendă.

Tematica de concurs:

- Reguli de efectuare a curățeniei.
- Noțiuni fundamentale de igienă.
- Reglementări privind securitatea muncii.
- Reglementări privind apararea împotriva incendiilor .
- Capitolul 3, Compartimentul administrativ, Secțiunea 1, Organizare și responsabilitati din Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

PROBELE DE CONCURS

PROBA PRACTICĂ

Proba practică va consta în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant .

Proba practică se va desfășura pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:

- a) capacitatea de adaptare;
- b) capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
- c) îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- d) capacitatea de comunicare;
- e) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

PROBA INTERVIULUI

În cadrul interviului se vor testa abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba practică.

Interviul se va realiza conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs, în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) inițiativă și creativitate.

Fiecare membru al comisiei de concurs va adresa întrebări candidatului.

Nu se vor adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.